



STUDENTISCHE AUSHILFE RESEARCH/LIBRARY (M/W/X) IN DÜSSELDORF GESUCHT.

10-20 Stunden/Woche

McDermott Will & Emery ist eine internationale Rechtsanwaltssozietät mit über 1.200 Anwältinnen und Anwälten an 23 Standorten in den wichtigsten Wirtschafts- und Finanzzentren weltweit.

DEINE AUFGABEN

- Gewährleistung des reibungslosen Ablaufs des Bereichs Research/Library und der dabei regelmäßig oder tagesaktuell anfallenden Tätigkeiten
- Eigenständiges Arbeiten und Aufgabenübernahme von Teilbereichen der Abteilungsarbeit
- Ausführung juristischer Recherchearbeiten unter Nutzung aller relevanten juristischen Datenbanken (u.a. Juris und Beck-online) sowie Wirtschafts- und Pressedatenbanken (u.a. Genios, Handelsregister und Creditreform)
- Recherchearbeiten in Gerichts- und Universitätsbibliotheken sowie zweckgerichtete Zusammenstellung der Ergebnisse in Archivsystemen
- Korrekturlesen und Fußnotenüberprüfung von juristischen Ausarbeitungen wie beispielsweise wissenschaftliche Buch- oder Aufsatzveröffentlichungen

DEIN PROFIL

- Du bist Jurastudentin oder Jurastudent ab dem 2. Fachsemester
- Du hast Interesse an juristischer Recherchearbeit und verfügst über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Du hast exzellente Umgangsformen und ein gepflegtes äußeres Erscheinungsbild
- Du hast ein freundliches und souveränes Auftreten
- Du arbeitest gerne im Team
- Du bist sicher im Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen

WIR BIETEN DIR

- Eine leistungsgerechte Vergütung
- Interessante und abwechslungsreiche Aufgaben in einem kollegialen und motivierten Team

Unser hochmotiviertes Team freut sich auf Unterstützung!

DU BIST INTERESSIERT?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung mit Anschreiben und Lebenslauf per E-Mail an

Kim Reich
HR Coordinator
karriere@mwe.com

